

ПОЛОЖЕНИЕ **о компенсации за несвоевременный возврат документов**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регулирует порядок взимания денежной компенсации за несвоевременный возврат документов (далее – компенсация) в библиотеках Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Невская централизованная библиотечная система» (далее – СПб ГБУ «Невская ЦБС»).

1.2. Денежная компенсация за несвоевременный возврат документов в библиотеках СПб ГБУ «Невская ЦБС» вводится в целях наиболее полного использования фонда, улучшения обслуживания пользователей и сокращения читательской задолженности.

1.3. Основанием для введения компенсаций являются: Закон Российской Федерации от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле».

1.4. Размер компенсации определяется согласно «Прейскуранту цен на платные услуги СПб ГБУ «Невская ЦБС».

II. ПОРЯДОК ВЗИМАНИЯ КОМПЕНСАЦИИ

2.1. При записи в библиотеку пользователь (представитель пользователя, не достигшего 14 лет) знакомится с «Правилами пользования СПб ГБУ «Невская ЦБС»», в которых в том числе указано об ответственности пользователя за несвоевременный возврат документов.

2.2. Компенсация взимается с пользователя, если срок задолженности составляет более 30 календарных дней (далее – дней).

1.5. Компенсация взимается в сумме, определенной «Прейскурантом цен на платные услуги СПб ГБУ «Невская ЦБС»», за 1 документ за каждый календарный день просрочки.

2.3. Начиная с 31 дня задолженности, компенсация рассчитывается с первого дня невозврата документа.

2.4. Компенсация за документы, записанные на электронный читательский билет (далее – ЭЧБ) пользователя, не достигшего 14 лет, взимается с представителя данного пользователя.

2.5. Компенсация не взимается, если документы, по которым срок возврата истек (имеется задолженность) возвращены в пятницу.

2.6. Участники Великой Отечественной войны и приравненные к ним граждане, инвалиды любой категории освобождаются от уплаты компенсации.

2.7. При наличии документально подтвержденных уважительных причин, приведших к несвоевременному возврату документов (форс-мажорные обстоятельства: пожар, стихийное бедствие и т. п.; болезнь пользователя; тяжелая болезнь близких родственников пользователя; длительная командировка), пользователь освобождается от уплаты компенсации.

2.8. В случае отказа пользователя от уплаты компенсации библиотека в соответствии с п. 5.3 «Правил пользования СПб ГБУ «Невская ЦБС»» прекращает выдачу пользователю документов для их использования вне помещений библиотеки, о чем составляет соответствующий акт (приложение № 1) и вносит соответствующую информацию в электронный формуляр читателя:

- при сроке задолженности от 31 до 60 дней включительно пользователю не выдаются документы для их использования вне помещения на срок 30 календарных дней, начиная с даты составления акта об отказе уплаты компенсации;
- при сроке задолженности от 61 до 120 дней включительно пользователю не выдаются документы для их использования вне помещения на срок 60 календарных дней, начиная с даты составления акта об отказе уплаты компенсации;
- при сроке задолженности от 121 до 365 дней включительно пользователю не выдаются документы для их использования вне помещения на срок 120 календарных дней, начиная с даты составления акта об отказе уплаты компенсации;
- при сроке задолженности от 366 дней включительно пользователю не выдаются документы для их использования вне помещения на срок 180 календарных дней, начиная с даты составления акта об отказе уплаты компенсации.

При расчете ограничения на использование документов вне стен библиотеки берется срок по документу, по которому имеется самая большая задолженность.

После истечения срока ограничения на использование документов вне стен библиотеки или погашения задолженности пользователь получает право в соответствии с «Правилами пользования СПб ГБУ «Невская ЦБС»» брать документы для их использования вне помещений библиотеки.

III. УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ

3.1. Компенсация взимается наличными деньгами, с выдачей фискального документа установленной формы.

3.2. Выплатить компенсацию пользователь может в любой библиотеке СПб ГБУ «Невская ЦБС».

3.3. Аккумулирующиеся суммы в установленном порядке сдаются в бухгалтерию СПб ГБУ «Невская ЦБС» не реже 1 раза в месяц.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
«Невская централизованная библиотечная система»

ПРИКАЗ № 118

Санкт-Петербург

27 декабря 2022 г.

*О не взимании компенсации за
документы, выданные по ЦМБА*

В целях повышения качества обслуживания пользователей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Не взимать с пользователей компенсацию за несвоевременный возврат документов СПб ГБУ «Невская ЦБС» выдаваемых им в рамках услуги централизованного межбиблиотечного абонемента.
2. Заведующему МИО в срок по 30.12.2022 организовать размещение данного приказа на сайте СПб ГБУ «Невская ЦБС».
3. Приказ вступает в силу с момента его подписания.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по развитию Скачкова И. М.

Директор
СПб ГБУ «Невская ЦБС»



Н. М. Ярцева

ПРИКАЗ № 50

Санкт-Петербург

22 апреля 2024 г.

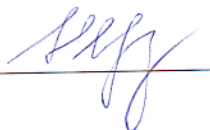
О внесении изменений в Положение о компенсации за несвоевременный возврат документов, утверждённое приказом директора от 24.12.2019 № 114

В целях повышения качества обслуживания пользователей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пункт 2.6 Положения о компенсации за несвоевременный возврат документов, утверждённого приказом директора от 24.12.2019 № 114 (далее – Положение), изложить в новой редакции: «Участники Великой Отечественной войны, приравненные к ним граждане, инвалиды любой категории, участники специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, а также члены их семей освобождаются от уплаты компенсации».
2. Заведующим библиотеками по 25.04.2024 разместить данный приказ на информационных стендах и стойках информации.
3. МИО по 25.04.2024 разместить данный приказ на сайте СПб ГБУ «Невская ЦБС».
4. Заместителю директора по развитию довести приказ до заведующих библиотеками до 24.04.2024.
5. Заведующим библиотеками ознакомить сотрудников своей библиотеки с приказом под подпись до 25.04.2024.
6. Пункт 1 данного приказа вступает в силу с 25.04.2024.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующих библиотеками.

Директор
СПб ГБУ «Невская ЦБС»



Н. М. Ярцева