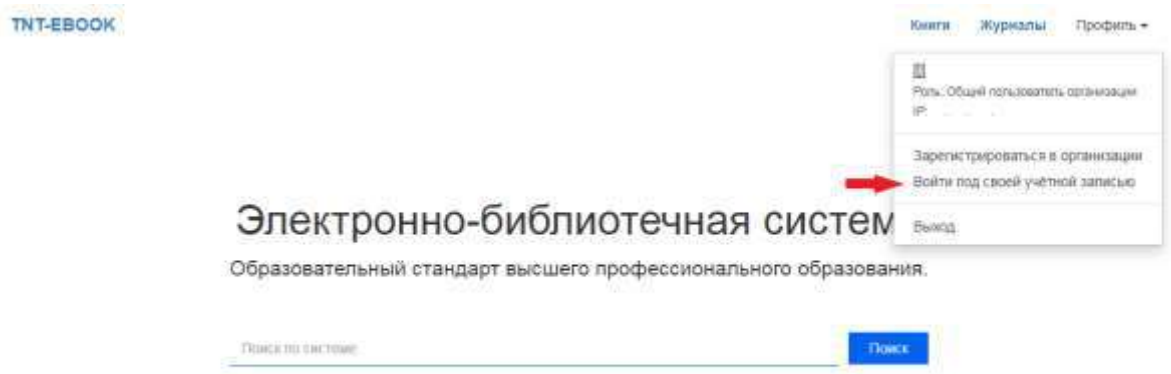
Невская централизованная библиотечная система

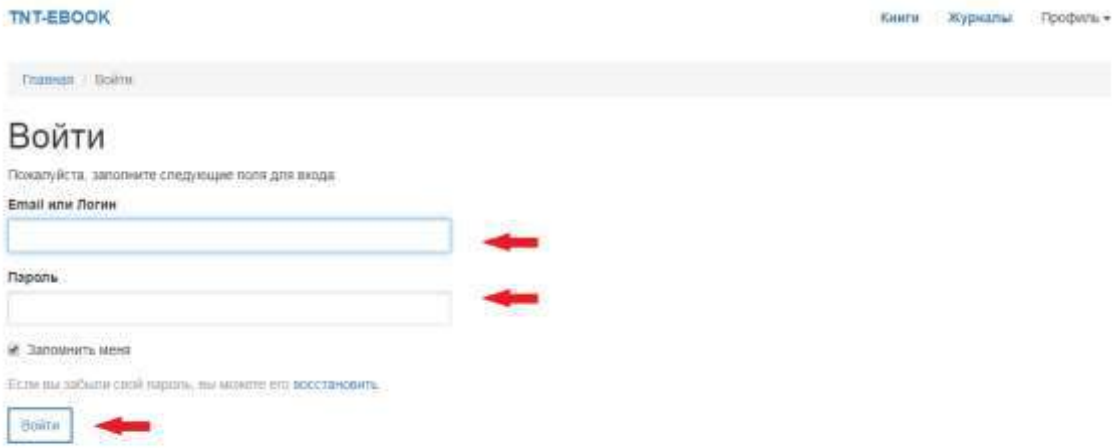
Инструкция по поиску в электронно-библиотечной системе «Тонкие наукоемкие технологии»

TNT-EBOOK

Как войти в систему:
<u>Вариант 1. С регистрацией (рекомендуется для постоянного использования)</u>
Позволяет входить с любого устройства и сохранять материалы:

1. **Логин и пароль для входа в систему можно получить у библиотекаря.**
2. **Зайдите на сайт https://tnt-ebook.ru/**
3. **Введите логин и пароль, которые получили в библиотеке.**
4. **Теперь вы можете входить в систему с любого устройства по своему логину и паролю.**





Поиск книг

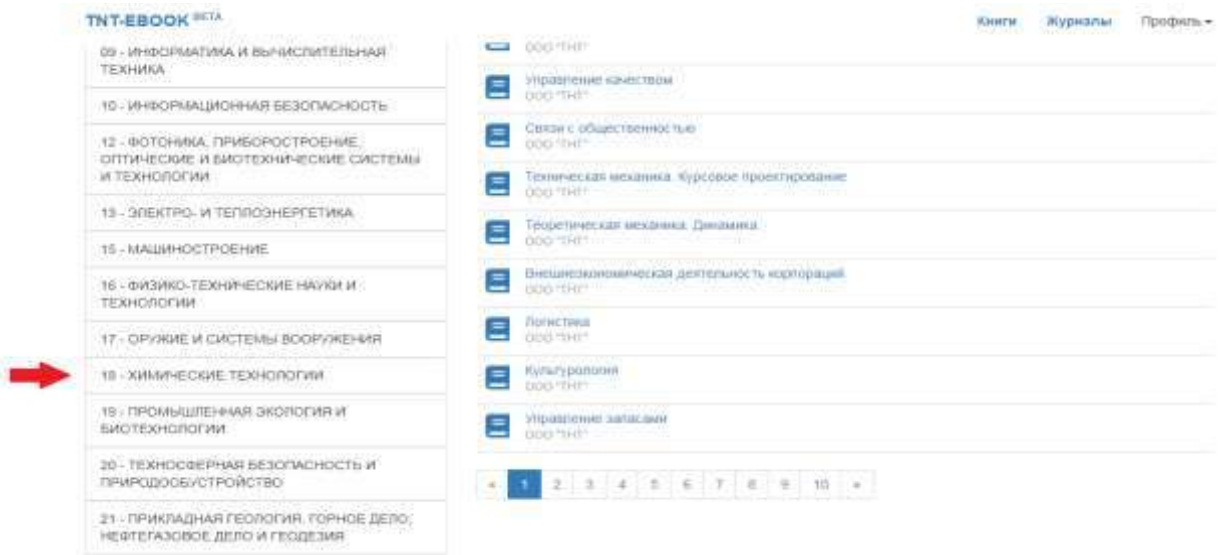
Искать нужные книги можно двумя способами:

- по каталогу

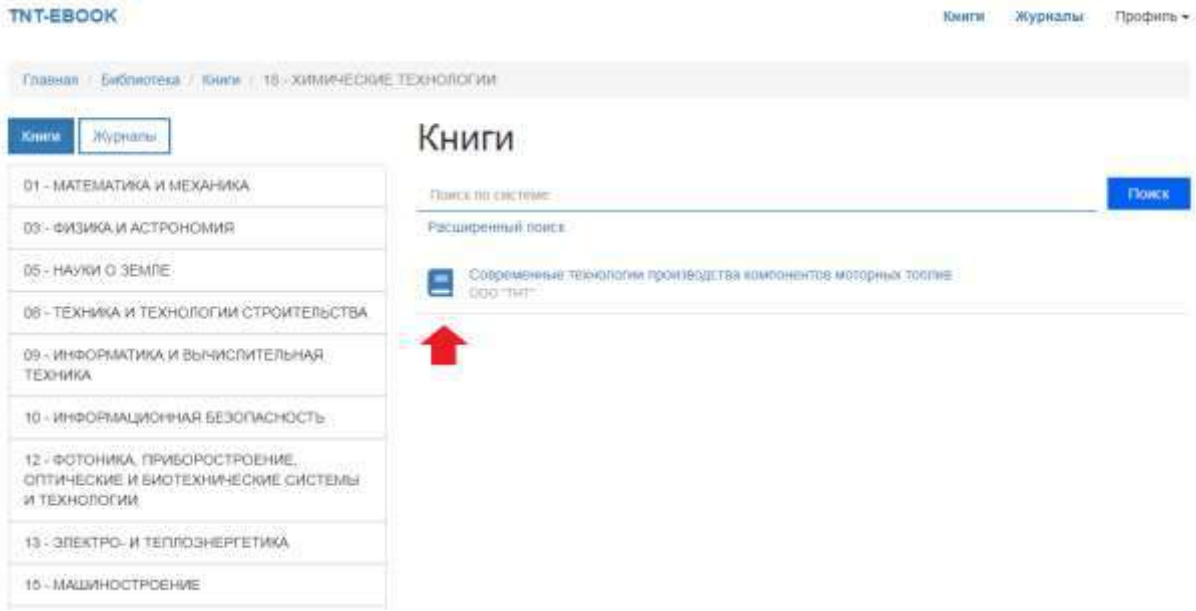
- по названию

- ✓ **Первый вариант. Находясь на главной странице ЭБС, перейдите по вкладке «Книги», как указанно ниже.**

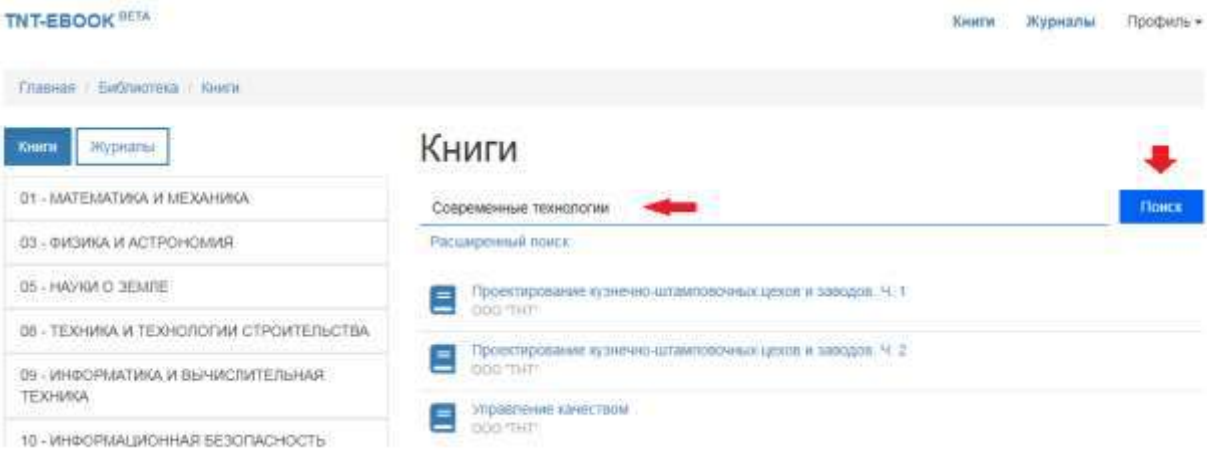
Перед вами открылась страница с каталогом книг. Спускаясь по странице вниз, можно выбрать интересующий раздел в каталоге слева.



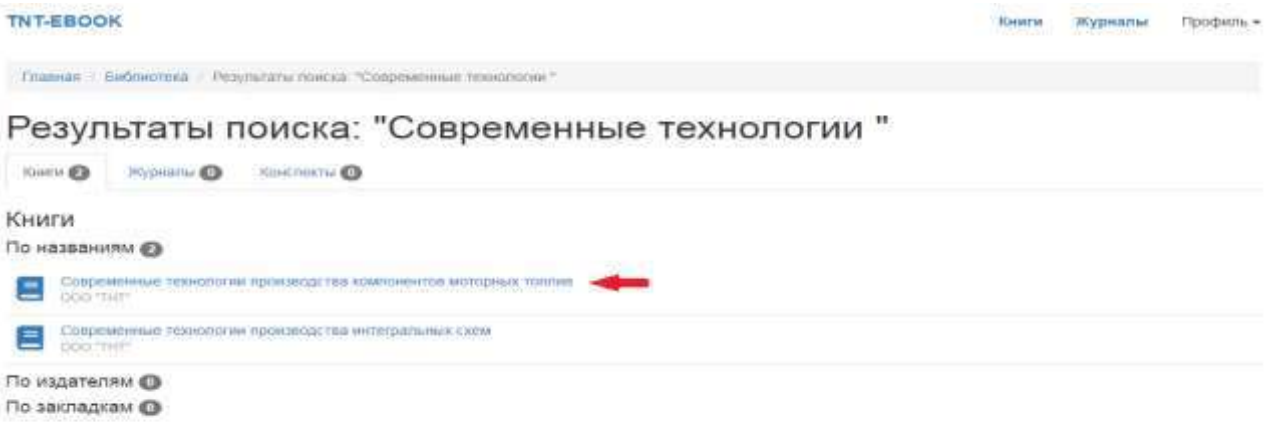
Когда нажмете на категорию, вас перенесет на верх страницы, где будут показаны книги из выбранной категории.



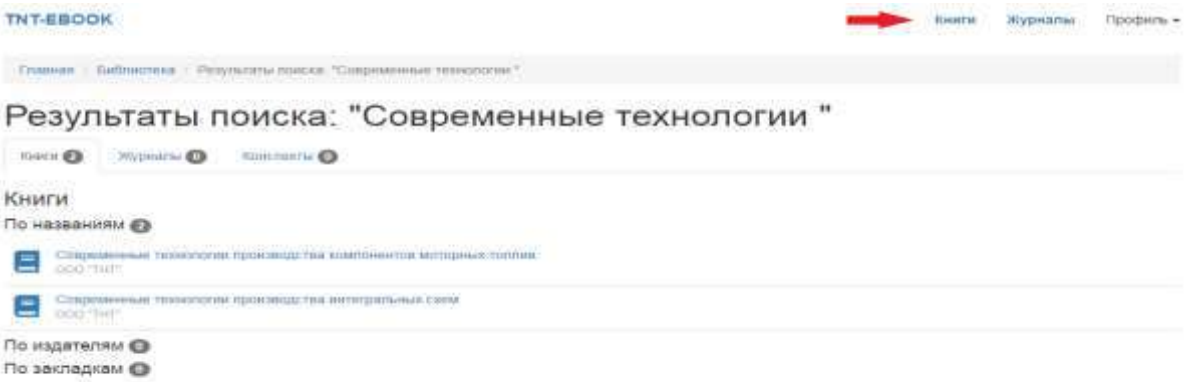
- ✓ **Второй способ – по названию. На странице с каталогом книг найдите строку «Поиск по системе». Введите полное или частичное название книги и нажмите «Поиск».**



Будут найдены книги по указанному запросу. Вы сможете просмотреть подобранную литературу и перейти на страницу книги.

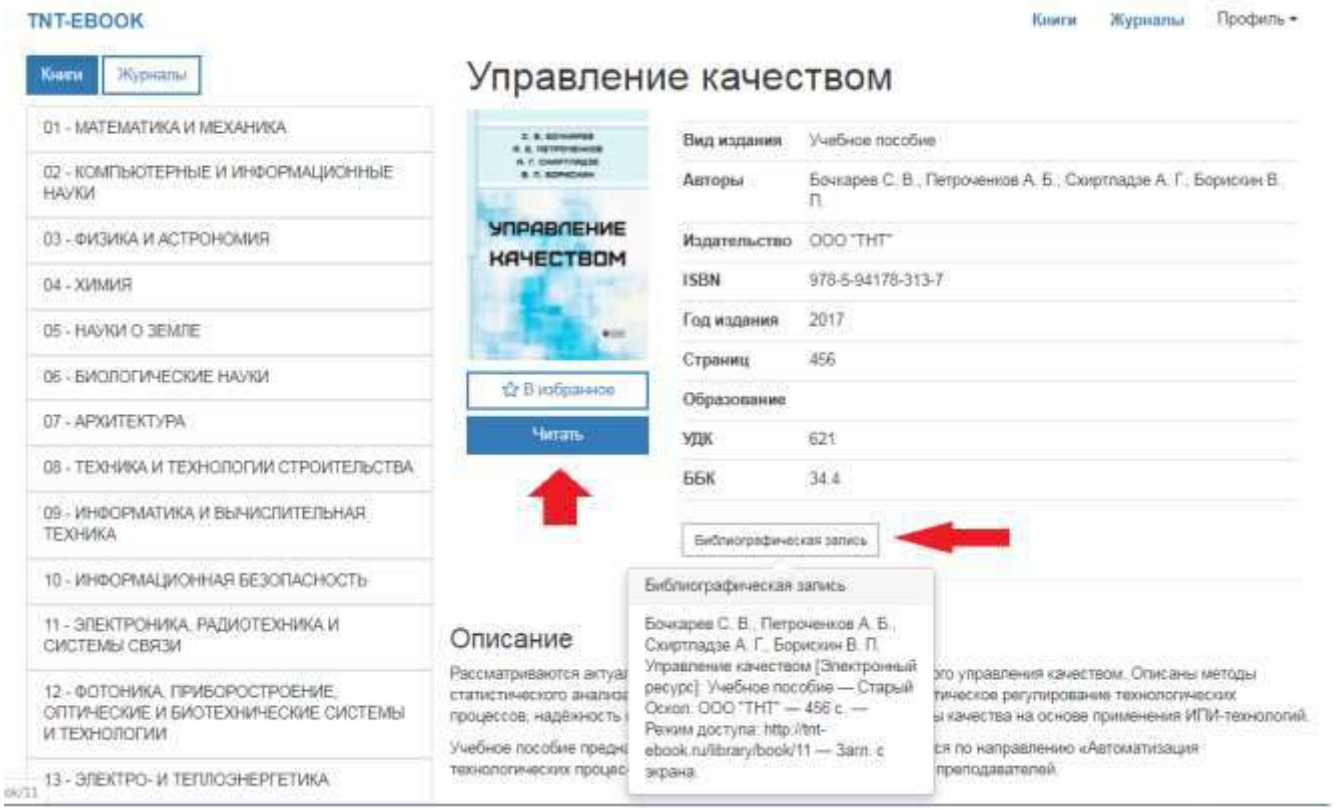


Если вы не нашли нужную книгу, то нажав на «Книги», вернётесь на страницу каталога.



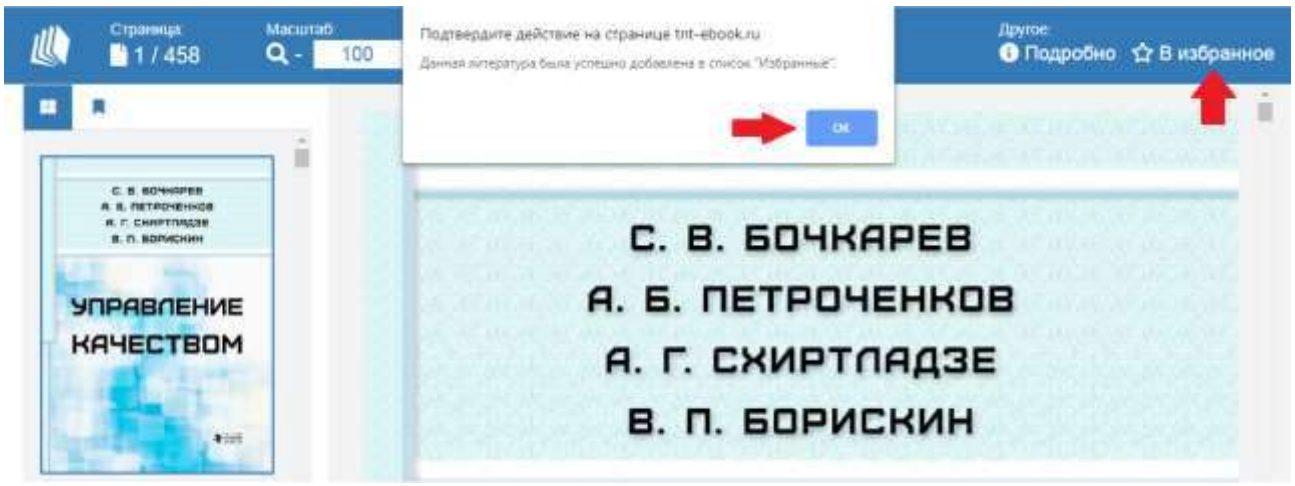
Работа с книгой

Для начала нужно перейти на страницу выбранной книги. Информацию о книге находится справа от фотографии, ниже располагается кнопка «Библиографическая запись», нажав на которую, увидите окно с информацией. Под фотографией обложки книги находятся кнопки «В избранное» и «Читать», а в самом низу описание. Чтобы перейти к чтению, нажмите «Читать».



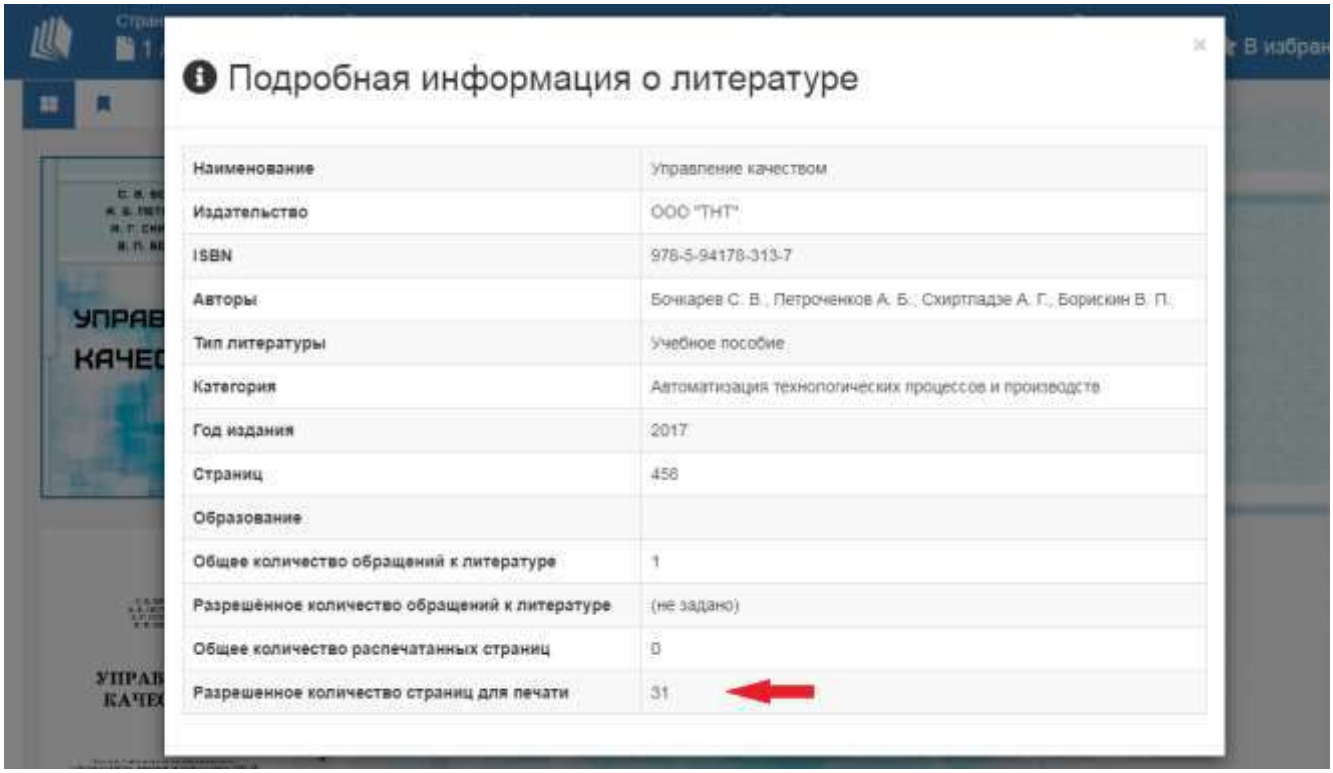
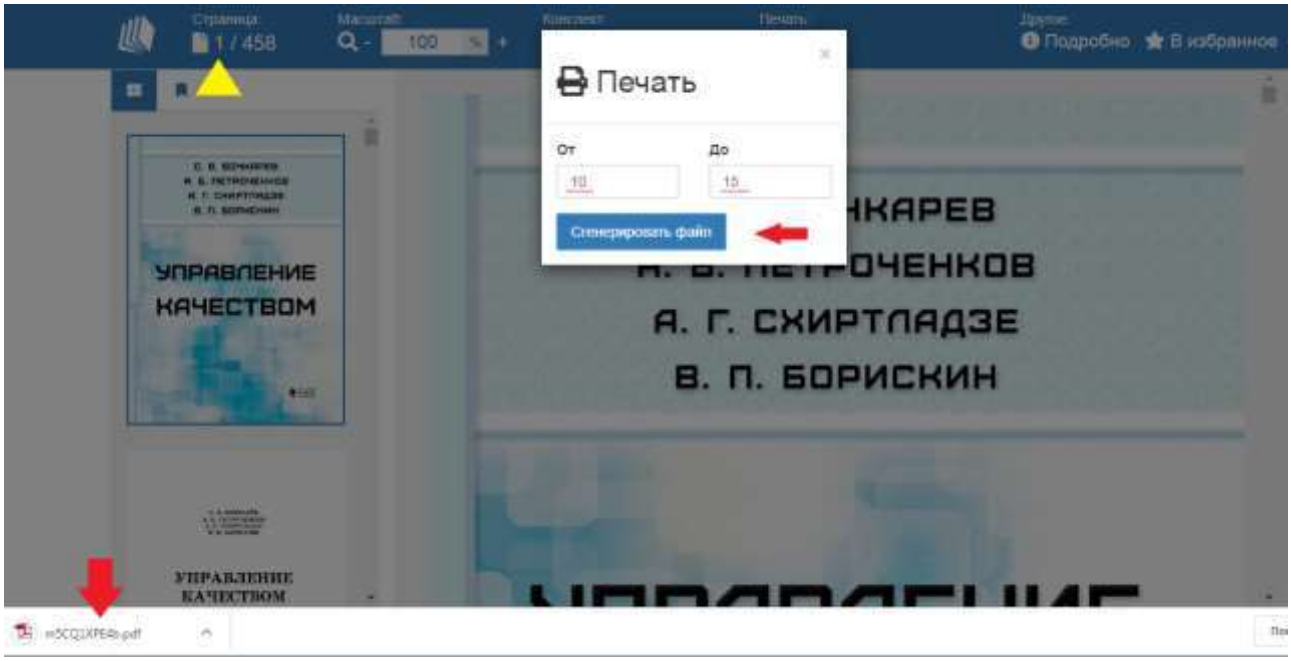
Познакомимся с интерфейсом сайта в режиме чтения. Открыв книгу, в верхнем меню увидите кнопки «В избранное», «Подробно», «Печать», «Создать конспект», «Масштаб». Кнопка для добавления закладки отмечена стрелкой на изображении ниже.

Нажатие на кнопку «В избранное» откроет окно, в котором следует подтвердить добавление книги в избранное, нажав «Ок».



Белая звездочка говорит об успешном добавлении.

Нажав на «Подробнее», откроете окно с информацией о книге, где в самом низу указанно количество разрешенных для печати страниц. Данное количество определяется индивидуально для каждой книги.



Если Вам необходимо сгенерировать файл для печати, нажмите на «Печать». В открывшемся окне введите номера страниц, которые хотите распечатать, и нажмите кнопку «Сгенерировать файл». Обращаем Ваше внимание, что счет страниц для печати начинается с обложки, поэтому вводите номер страницы, который указан на верхней панели, а не номер страницы в книге (на изображении ниже желтый треугольник указывает на номер страницы). В левом нижнем углу экрана должно начаться скачивание файла в формате PDF в папку, которая указана в настройках браузера.